Príloha č.1

**Žiadosť**

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Brekov v roku 20...

1. **Žiadateľ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov organizácie |  |
| Sídlo žiadateľa (PO/FO) |  |
| IČO |  |
| DIČ |  |
| Právna forma |  |
| Tel. kontakt |  |
| Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register |  |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) |  |
| Adresa bydliska štatutárneho zástupcu |  |
| Tel. kontakt štatutárneho zástupcu |  |
| e-mail štatutárneho zástupcu |  |
| Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky |  |

1. **Projekt**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov podujatia/akcie |  |
| Termín uskutočnenia  (časové trvanie akcie) |  |
| Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ... |  |
| Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov) /podrobne v prílohe č.1/ |  |
| Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie) |  |
| Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov) |  |
| Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet .... |  |
| Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný) |  |

1. **Dotácia**

|  |  |
| --- | --- |
| Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt, činnosť, akciu |  |

*Poskytnutá dotácia od obce v predchádzajúcich 3 rokoch:*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***EUR*** |
|  | ***EUR*** |
|  | ***EUR*** |

1. **Význam projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Význam podujatia/akcie pre obec |  |

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

**Prílohy k žiadosti:**

1. Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s rozpisom predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov
2. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce
3. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovy /ak nebol predložený v predchádzajúcom roku/
4. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite

Príloha č. 1 k  žiadosti

**ROZPOČET:** (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu spracujte podľa nasledovného vzoru):

|  |  |
| --- | --- |
| **Výdavky** (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie/akciu)  Položka: | Suma v EUR: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| SPOLU VÝDAVKY: |  |

**ZDROJE FINANCOVANIA** (spracujte v nasledovnom členení):

|  |  |
| --- | --- |
| Vlastné zdroje | EUR |
| Dotácia požadovaná od obce | EUR |
| Sponzorské a iné.. | EUR |
| SPOLU PRÍJMY: | EUR |

Podpis a pečiatka

Príloha č. 2 k  žiadosti

**ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA**

**o dotáciu z rozpočtu obce Brekov**

Meno a priezvisko...................................................................................

**svojím podpisom ako žiadateľ alebo ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov:**

....................................................................................................................................................

**nemá**

**nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Brekov a voči organizáciám zriadených alebo založených obcou.**

Čestne prehlasujem, pre potreby obce Brekov za účelom predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V .............................. dňa …………………

Podpis a pečiatka

**Príloha č. 2**

**Z M L U V A  číslo ......./20...../D**

**o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Brekov na rok 20...**

Táto zmluva sa uzatvára podľa zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ,,zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy“), zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ,,zákona o rozpočtových pravidlách samosprávy“) a Všeobecne záväzného nariadenia obce Brekov č. 3/2019 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Brekov v znení neskorších dodatkov (ďalej len ,,VZN“).

**Zmluvné strany**

# poskytovateľ: Obec Brekov

Brekov 226, 066 01 Humenné

zastúpený: starosta obce

bankové spojenie Prima banka Slovensko, a. s.

IBAN: SK75 5600 0000 0042 2162 1001

IČO: 00322831

DIČ: 2021232455

(ďalej len „poskytovateľ“)

príjemca:

Zastúpený:

bankové spojenie:

IBAN:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

(ďalej len „príjemca“)

## Čl. 1

**Predmet zmluvy**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť finančné prostriedky formou dotácie z rozpočtových prostriedkov obce Brekov podľa § 7 zákona č. 583/2007 Z. z. o rozpočtových pravidlách samosprávy a VZN.
2. Príjemca sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť maximálne hospodárne a efektívne na čiastočné krytie konkrétnej akcie, úlohy alebo účelu, v rozsahu uvedenom v čl. 3 tejto zmluvy.

**Čl. 2**

**Výška poskytnutej dotácie alebo finančnej výpomoci**

Poskytovateľ v súlade s VZN a  na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva v Brekove č. .................... zo dňa ........................... poskytne príjemcovi na rok 20... dotáciu vo výške: .....................,- €, slovom: **........................................................**

**Čl. 3**

**Vymedzenie účelu poskytnutia dotácie**

1. Tento odsek bude obsahovať konkrétne vymedzenie projektu, akcie, úlohy alebo účelu, na ktorý je poskytnutá dotácia.
2. Zmeniť účel použitia finančných prostriedkov uvedených v ods. l tohto čl. môže poskytovateľ iba na základe písomnej žiadosti, pričom zmena účelu podlieha schváleniu v obecnom zastupiteľstve.

**Čl. 4**

**Podmienky použitia dotácie**

1. Príjemca je povinný vyčerpať poskytnutú dotáciu najneskôr do konca kalendárneho roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá. Po tomto dátume nie je prípustné z týchto prostriedkov realizovať ďalšie úhrady. Nevyčerpanú dotáciu alebo dotáciu, ktorú príjemca použije v rozpore so stanoveným účelom podľa čl. 3 je príjemca povinný poukázať späť na účet obce, z ktorého mu bola dotácia poskytnutá, najneskôr spolu s vyúčtovaním alebo do 31. 12. príslušného kalendárneho roka. O vrátení dotácie je príjemca povinný zaslať písomne avízo.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje použiť ju v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách samosprávy len na účel, ktorý je uvedený v čl. 3 ods. 1 tejto zmluvy.
3. Schválené dotácie poskytuje obec prostredníctvom obecného úradu prevodom na účet žiadateľa. Dotácia bude poskytnutá príjemcovi najneskôr do 30 dní od podpísania Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Brekov oboma zmluvnými stranami.
4. Zúčtovanie poskytnutej dotácie obsahuje:
   * 1. vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu poskytnutej dotácie, jednotlivé akcie,
     2. súpis predložených účtovných dokladov s uvedením typu účtovného dokladu (príjmový, výdavkový doklad, výpis z účtu, faktúra, cestovný príkaz a pod.), dátumu zaúčtovania, účelu výdavku a sumy výdavku,
     3. kópie všetkých účtovných dokladov, ktoré sa viažu k poskytnutým finančným prostriedkom, predovšetkým výdavkové a príjmové doklady, zmluvy, faktúry, objednávky, dodacie listy, cestovné príkazy, výpisy z bankových účtov; účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a musia byť v súlade so zákonom NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, prípadne inými právnymi predpismi; ak si to vecná povaha účtovných dokladov vyžaduje je potrebné, aby účtovné doklady boli podložené prezenčnými listinami, dodacími listami, preberacími protokolmi, fotografiami, článkami z médií a pod.,
     4. čestné prehlásenie, že kópie účtovných dokladov sa zhodujú s originálmi.
5. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto Zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Brekov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie, vykonáva hlavný kontrolór obce Brekov v súlade so zákonom NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
6. Príjemca je povinný na požiadanie poskytovateľa a kontrolného orgánu predložiť potrebné doklady a poskytnúť informácie súvisiace s použitím dotácie.
7. Príjemca je povinný bezodkladne písomne informovať poskytovateľa počas platnosti tejto zmluvy o začatí súdneho alebo iného konania, ktoré sa v súvislosti s realizáciou tejto zmluvy začalo, alebo ktoré v súvislosti s jej realizáciou sám inicioval. Príjemca je zároveň povinný písomne informovať poskytovateľa v prípade, že niektorý z jeho veriteľov podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu resp. návrh na povolenie reštrukturalizácie, alebo aj sám ako dlžník podal návrh na vyhlásenie konkurzu alebo na povolenie reštrukturalizácie a to bez zbytočného odkladu.
8. Ak sa zistí, že príjemca dotácie nemá preukázateľne vyrovnané záväzky voči poskytovateľovi dotácie, poskytovateľ môže zastaviť poskytovanie dotácie.

**Čl. 5**

**Zodpovednosť za porušenie zmluvy a odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ nezodpovedá za činnosť príjemcu ani za škody, ktoré vzniknú v priamej súvislosti s použitím dotácie.
2. Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť z dôvodu nedodržania zmluvných podmienok. Odstúpenie je účinné od dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej strane, čím sa zmluva ruší od začiatku.
3. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť najmä v prípade:

ak príjemca poruší zmluvné záväzky,

ak príjemca použije dotáciu alebo jej časť na iný účel ako je uvedený v zmluve,

ak sa počas priebežného hodnotenia plnenia činnosti zistia závažné nedostatky v činnosti príjemcu.

1. Poskytovateľ pred odstúpením od zmluvy poskytne príjemcovi primeranú dostatočnú lehotu na odstránenie nedostatkov, ktoré zakladajú nárok na odstúpenie od zmluvy.
2. Neoprávnené použitie dotácie sa v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy považuje za porušenie finančnej disciplíny.
3. V prípade, ak príjemca použije dotáciu alebo jej časť na iný účel ako je uvedený v zmluve, alebo v rozpore s právnymi predpismi, má poskytovateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z hodnoty poskytnutej dotácie.

**Čl. 6**

**Záverečné ustanovenia**

1. Ostatné vzťahy neupravené v tejto zmluve upravuje zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákon o účtovníctve, zákon o rozpočtových pravidlách samosprávy a VZN.
2. Platnosť tejto zmluvy je na dobu určitú, do konca príslušného kalendárneho roka.
3. Každá zmena musí byť vykonaná písomnou formou ako dodatok k tejto zmluve podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke obce Brekov.

V Brekove dňa ....................................

–––––––––––––––––––––– ––––––––––––––––––––––

**poskytovateľ príjemca**

Príloha č. 3

**Zúčtovanie dotácie poskytnutej obcou B R E K O V**

V súlade so zmluvou číslo: ............. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa..............

|  |  |
| --- | --- |
| * **Príjemca dotácie – názov, obchodné meno, adresa** * (v súlade s označením v príslušnom registri): |  |
| **IČO:** |  |
| * **Štatutárny zástupca organizácie** (meno, priezvisko, funkcia): |  |
| * **Názov podujatia/akcie/účelu:** |  |
| * **Výška poskytnutej dotácie obcou Brekov:** |  |
| * **Účel použitia dotácie** (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)**:** |  |
| * **Stručná informácia o realizácií podujatia/akcie/účelu** (priložte na samostatnom liste)**:** |  |

**FINANČNÉ VYHODNOTENIE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skutočné príjmy - z toho:** | **Skutočné výdavky:** |
| Vlastné príjmy |  |
| Dotácia od obce |  |
| Sponzorské a iné |  |
| **PRÍJMY SPOLU:** | **VÝDAVKY SPOLU:** |

V Brekove dňa : .................

..................................................................................

*Podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka*

**Overenie zúčtovania za obec Brekov:**

Meno, priezvisko a funkcia: .........................................................................

Podpis: .......................................

V Brekove dňa: ...........................

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov: ................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Povinné prílohy k zúčtovaniu:**

*1. Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení:*

poradové číslo, číslo dokladu, druh výdavku, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry, výpisy z účtu, pokladničné doklady preukazujúce čerpanie dotácie na schválený účel).

*2. Dokumentácia o realizácií predmetu dotácie* (fotografie, propagačné materiály, programy, pozvánky a pod.)

**Prílohy k zúčtovaniu dotácie:**

Výška poskytnutej dotácie v € : ...........................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **p. č.** | **Číslo dokladu** | **Druh výdavku** | **€** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **Spolu:** |  |
|  |  | **Poskytnutá finančná dotácia:** |  |
|  |  | **Rozdiel:** |  |